

- осуществлять работу по формированию у воспитанников основ правового сознания, используя методический и практический материал для дошкольников;
8. Возложить персональную ответственность на воспитателей учреждения за нарушение законодательства Российской Федерации в части незаконных сборов денежных средств.
 9. Информировать родителей и обеспечить доступность информации о полном перечне по представлению платных образовательных услуг и привлечению благотворительных средств родителей (законных представителей) в виде пожертвований, дарений.
 10. Воспитателям, ответственным за предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в части незаконных сборов денежных средств:
 - не допускать принуждения со стороны работников учреждения и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников;
 - запретить работникам учреждения сбор наличных денежных средств;
 - привлекать дополнительные материальные и денежные средства только на добровольной основе;
 - привлечение добровольных пожертвований производить только на конкретные нужды учреждения.
 11. По всем обращениям родителей (законных представителей), связанными с коррупционными правонарушениями, проводить оперативную проверку в учреждении с взятием объяснительной записки с лица, допустившего нарушение.
 12. Возложить ответственность за постановку на учет всех материальных средств добровольных пожертвований на заведующего хозяйством Жеглову.Н.В.
 13. Жегловой Н.В., ответственной за постановку на учет всех материальных средств, строго соблюдать законодательство РФ при привлечении и оформлении материальных ценностей, своевременно ставить на учет все материальные средства, поступившие в учреждение в качестве дарения (добровольного пожертвования).
 14. Ответственному за ведение сайта учреждения, своевременно обновлять информацию на сайте учреждения.
 15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Ю.А. Тихонова

С приказом ознакомлены:

Горбашова Юлия Александровна
Зайцева Анна Сергеевна

Горелова Алина Александровна
Смирнова Наталья Николаевна
Гусарова Светлана Юрьевна
Жеглова Надежда Владимировна
Лисова Юлия Ивановна
Мурзова Юлия Алексеевна
Медина Светлана Евгеньевна
Осипова Ольга Васильевна
Тимина Александра Ивановна
Пахомова Ольга Геннадьевна
Травкина Людмила Вячеславовна

**ПЛАН
мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений
в МБДОУ № 1 «Солнышко» п. Красная Горбатка на 2026 год**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции		
1.1	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива и педагогическом совете	февраль, август	Ответственный
1.2	Ознакомление работников ДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	по мере поступления	заведующий
1.3	Издание приказа о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в БДОУ	январь	заведующий
2.	Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
2.1	Информирование родителей о «телефоне горячей линии», как составной части системы информации руководства о действиях работников образовательного учреждения	май, сентябрь	заведующий
2.2	Организация работы с жалобами, заявлениями граждан о злоупотреблении служебным положением, фактах вымогательства, взяток.	по мере поступления обращений	председатель комиссии
2.3	Взаимодействие с коллегиальными органами самоуправления ДОУ в части привлечения пожертвований на нужды образовательного	регулярно	заведующий

	учреждения		
2.4	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДООУ за учебный год	май	заведующий
2.5	Контроль за обоснованностью предоставления и расходования добровольных пожертвований	в течение года	председатель комиссии
2.6	Обеспечение функционирования сайта ДООУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДООУ, правил приема в ДООУ, публичного доклада руководителя ДООУ, информации, предусмотренной ст.32 Закона РФ «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	в течение года	Ответственный
3.	Взаимодействие с правоохранительными органами		
3.1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов	по мере поступления	заведующий
3.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДООУ	при выявлении фактов	заведующий
3.3.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе	в течение года	заведующий