

ДОГОВОР  
ОБ ОБРАЗОВАНИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

п. Красная Горбатка

« » \_\_\_\_\_ 2026 г.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 1 «Солнышко» п. Красная Горбатка Селивановского муниципального округа Владимирской области,** осуществляющая образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании Лицензии от 02 июня 2017 г. серия № Л035-01297-33/00282165, выданной департаментом образования администрации Владимирской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего **Тихоновой Юлии Александровны**, действующего на основании **Устав**

Иванова Анна Ивановна

(фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей)

именуемых в дальнейшем "Заказчик", действующие в интересах несовершеннолетнего

Иванова Сергея Ивановича 12.12.2024

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу: **п. Красная Горбатка ул. Новая. д. 108**

(адрес места жительства ребенка)

именуем\_\_\_ в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы – основная образовательная программа дошкольного образования образовательной организации.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 5 лет календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полный день 10,5 часов, с 07.00 до 17.30, посещение, предшествующее нерабочему, праздничному дню уменьшается на один час.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу раннего возраста общеразвивающей направленности.

### II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

2.1.5. Расторгнуть настоящий договор досрочно (основание: заявление «Родителя»), уведомив «Родителя» об этом за 10 дней или в связи с невыполнением родителями ребенка (законными представителями) условий заключенного договора.

2.1.6. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия «Родителя» по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период, сроком до 75 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска «Родителя».

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 3 дней 2 часов, в других случаях по договоренности с воспитателем.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Ходатайствовать перед ДООУ об отсрочке платежей за содержание ребенка в ДООУ за дополнительные услуги не позднее, чем за 5 дней до установленного срока платы.

2.2.9. Расторгнуть договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом ДООУ за 10 дней.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием – трехразовое питание (завтрак - 08.10-08.50, обед – 11.40- 13.00, уплотненный полдник 15.15-15.50).

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу 01 сентября нового учебного года.

2.3.12. Уведомить Заказчика \_\_\_\_\_ (срок)

о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка посторонним лицам (соседям, родственникам), лицам, не достигшим 18-ти летнего возраста (братьям, сестрам).

2.4.7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Приводить ребенка в образовательную организацию в опрятном виде: чистой одежде и обуви, соответствующих сезонным изменениям и возрасту ребенка. Снабдить ребенка специальной одеждой и обувью для занятия физкультурой. Предоставить ребенку для обеспечения комфортного пребывания в ДОО в течение дня: сменную одежду для прогулки; сменное белье (трусы, майки и т.п.); расческу, носовой платок.

2.4.10. Взаимодействовать с ДОО по всем направлениям воспитания и обучения ребенка и посещать родительские собрания по мере созыва.

2.4.11. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оказывать образовательной организации посильную помощь в реализации уставных задач: охрана жизни и укрепление здоровья детей, обеспечение интеллектуального, личностного и физического развития детей, создание условий для максимального развития личности каждого ребенка через приобщение к миру прекрасного средствами музыки, театра, изобразительного искусства, приобщение к общечеловеческим ценностям.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) 145 рублей в день (завтрак, обед, полдник) и 135 рублей в день (завтрак, обед). Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Не взимается плата с родителей (законных представителей) в случае отсутствия ребенка в организации по уважительным причинам:

- болезнь ребенка;
- нахождение ребенка на санаторно-курортном лечении;
- отпуска родителей (законных представителей);
- закрытие организации (группы) на ремонтные и (или) аварийные работы, карантин.

Начисление родительской платы в указанные периоды осуществляется пропорционально дням посещения ребенком организации, на основании подтверждающих отсутствие ребенка документов. Обязанность предоставления подтверждающих документов возлагается на родителей (законных представителей) ребенка.

Если ребенок не посещал организацию без уважительных причин, родительская плата за присмотр и уход за ребенком взимается за приобретение расходных хозяйственных материалов, посуды, мягкого инвентаря, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками личной гигиены и режима дня.

3.4. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора. Оплату за присмотр и уход за Воспитанником можно производить за счет средств материнского (семейного) капитала.

3.5. Оплата производится путем авансирования в срок до 15 числа текущего месяца, за наличный расчет на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора, через финансово-кредитные учреждения Селивановского района.

3.6. Использовать меры социальной поддержки родителям (законным представителям) детей, посещающих государственные и муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования:

- Ежемесячная денежная компенсация родителям (законным представителям) детей, посещающим образовательные организации Селивановского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, на первого, второго, третьего и т.д. ребенка в размере 20, 50, 70 % среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Селивановского района, и реализующих образовательную программу дошкольного образования, установленного постановлением администрации области, но не более внесенной родительской платы.
- Ежемесячная денежная компенсационная выплата части родительской платы за присмотр и уход в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, за счет средств районного бюджета, как многодетным родителям (законным представителям) детей, чей доход не превышает величины прожиточного минимума на территории Владимирской области, на \_\_\_\_\_ ребенка в размере \_\_\_\_\_ рублей в день.
- \_\_\_\_\_

### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

## V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

## VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 15 августа 20\_\_ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Иванова

Юридический адрес и реквизиты :

Анна

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад

Ивановна

№ 1 « Солнышко» п. Красная Горбатка Селивановского муниципального округа Владимирской области

(ФИО родителя (законного представителя))

(МБДОУ № 1 « Солнышко» п. Красная Горбатка),

XXXX

Юридический адрес: 602332, Владимирская область,

№ XXXXXXX

Селивановский район, п. Красная Горбатка, ул. Пролетарская

д.6

выдан 00.00.2000г.

Почтовый адрес: 602332 Владимирская область,

Селивановский район п. Красная Горбатка ул. Пролетарская,

д.6

ИНН 3322003097 КПП 332201001

ТП в пгт Красная Горбатка МО УФМС

л/с 803ШЭШШ8000

России по Владимирской области в г. Муроме

к/с 40102810745370000024

р/с 03234643175480003200

(паспортные данные)

ОКЦ № 1 ВВГУ Банка России//УФК по Нижегородской

области, г. Нижний Новгород

БИК 012202102

ОКТМО 17648151051

КБК 0000000000000000130

8(000)000-00-00

Тел 8(49236) 2- 23 -90

(адрес места жительства, телефон)

mdous@mail.ru

Заведующий МБДОУ

Ю.А. Тихонова.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_